



CETEC

Centro Tecnológico de Entrenamiento y Capacitación

Excel Orientado a contabilidad

Excel posee funciones y herramientas que son aplicadas mayormente en el ámbito contable, por lo que puede transformarse en un aliado vital para los trabajos en el **área contable**. Este curso de capacitación es dictado en nuestras oficinas en Quito en nuestras modalidades regular o abierta, personalizado, y corporativo. Además para el resto de Ecuador está disponible en nuestra modalidad virtual.



Objetivo

La finalizar el proceso de capacitación el participante está en condiciones de manejar y aplicar las herramientas contables de Excel, con lo que mejorar su rendimiento en sus actividades laborales o académicas inherentes al área contable.



¿A quién está destinado?

A cualquier usuario que necesite manejar datos financieros en Excel , enfocado al área contable.

Conocimientos previos

Excel a nivel intermedio.

www.cetececuador.com



Dirección:
Av. Atahualpa Oe2-48 y Hernando de la Cruz (Sector UTE) - Edificio CETEC



Contacto:
(02)2433-940 / 3317-406
0958868001 / 0982315897



Correo electrónico:
info@cetececuador.com



Contenido

1. Tablas Dinámicas
2. Generación de formatos preestablecidos (plantillas contables)
3. Configuración de elementos de tabla
4. Funciones
5. Herramienta Buscar Objetivo.
6. Hipervínculos.
7. Formato condicional.
8. Búsquedas y Reemplazos.
9. Gráficos dinámicos comparativos entre un Presupuesto vs Real de (Ventas, Gastos, Utilidades, etc).
10. Controles de formulario.
11. Proteger - Desproteger Hojas de cálculo y archivos
12. Consolidar datos
13. Exportar Información
14. Impresión de reportes

www.cetececuador.com



Dirección:
Av. Atahualpa Oe2-48 y Hernando de la Cruz (Sector UTE) - Edificio CETEC



Contacto:
(02)2433-940 / 3317-406
0958868001 / 0982315897



Correo electrónico:
info@cetececuador.com